

Rev. nr.:

Projektets navn:

Dato:

Projektleder:

Ansvarlig for tjeklisten:

- 1 ☐ Lyt til feedbacken – gå ikke i forsvar!
- 2 ☐ Få giveren til at uddybe sine meninger og observationer
- 3 ☐ Gør det klart, at du har forstået budskabet
- 4 ☐ Brug de elementer af feedbacken, som du finder relevant, og som du føler, du kan bruge
- 5 ☐ Undersøg hos andre, om de har gjort tilsvarende observationer – vi ser jo ikke alle tingene ens

FIGUR 3.5.4
Tjekliste for modtagelse af feedback.